

Comune di Arre – scheda di rilevazione dei procedimenti

Descrizione del procedimento: procedimento diretto al rilascio di concessioni cimiteriali (inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni), concessioni tombe di famiglia, cremazione

Oggetto del procedimento: rilascio di concessioni cimiteriali, concessioni tombe di famiglia

Unità organizzativa competente: AREA 2 AFFARI GENERALI

Responsabile dell'Area: dott. Casotto Franco

Responsabile del procedimento: dott. Andreoli Rizzo Giannandrea

telefono: 049 – 538.90.08

posta elettronica: segreteria@comune.arre.pd.it

Fasi del procedimento: istanza dell'interessato, verifica istruttoria dei dati anagrafici, verifica tecnica della fattibilità (eventuali comunicazioni ULSS), verifica tecnica della disponibilità degli spazi. Adozione provvedimento finale di concessione.

Termine del procedimento: 30 giorni

Fonti normative: Regolamento comunale di polizia mortuaria

Sanzioni previste (ipotesi eventuale): revoca

Eccezioni:

Requisiti e documentazione essenziale: istanza scritta e in presenza di salma, pagamento presso la tesoreria; in caso di esumazione e estumulazione: istanza in carta resa legale, pagamento tariffa prevista.

Adempimenti finanziari

Procedimenti collegati: si

Modalità di avvio: istanza di parte d'ufficio entrambe

Altre informazioni

Potere sostitutivo: Segretario comunale
tel. 049 – 538.90.08

casella postale elettronica certificata: arre.pd@legalmailpa.it