



C O M U N E D I A R R E

PROVINCIA DI PADOVA
Settore Affari Generali

CAP 35020 – C.F. 80008810287
TEL 049/538.90.08 – 538.93.86
FAX 049 – 538.90.88
POSTA ELETTRONICA: segreteria@comune.arre.pd.it

Prot. n. 6046

Lì, 14.10.2010

Oggetto: **Avviso di mobilità esterna ex art. 30 D. Lgs. 165/2001.
Per un posto di Istruttore Amministrativo, part-time 50% cat. C addetto ai
servizi demografici - messo - commercio.**

Il Comune di Arre intende valutare la possibilità di procedere attraverso l'istituto della cessione del contratto (c.d. mobilità esterna) disciplinato dall'art. 30 del D. Lgs 165/2001 alla copertura di n. 1 (uno) posto in organico, a tempo parziale 50% ed indeterminato di:

- **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, part-time 50%, cat. C, addetto ai servizi demografici - messo - commercio;**

Gli interessati, dipendenti a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione con pari categoria e qualifica, in possesso dei requisiti professionali prescritti, dovranno far pervenire al Comune di Arre, entro il 30.10.2010, apposita istanza, debitamente datata e firmata, corredata dal curriculum professionale.

L'Amministrazione valuterà le domande pervenute a proprio insindacabile giudizio, riservandosi la facoltà di invitare gli interessati ad un colloquio informativo. Il presente avviso, che ha valore meramente esplorativo, non vincola in alcun modo il Comune di Arre all'assunzione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura di cui al presente avviso o, comunque, non darle corso senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003, si comunica che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per la procedura in oggetto e saranno trattati dal personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o comunque coinvolto per ragioni di servizio. La presentazione dell'istanza da parte dell'interessato implica il consenso al trattamento dei propri dati a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG.
F.to Casotto Dott. Franco
